

## Leiterin Schulverwaltung Daniela Pfyl

Die Leiterin der Schulverwaltung führt die Schulverwaltung und unterstützt die Behörden und die Schulleitung bei der Erfüllung ihrer Aufgaben und ist besorgt für einen professionellen und termingerechten Ablauf der Schule im administrativen Bereich.

- Sicherstellung eines administrativ und organisatorisch professionell geleiteten Schulbetriebs
- Organisatorische und personelle Führung der Schulverwaltung
- Vorbereitung, Protokollierung und Vollzug der Beschlüsse des Schulrates / der Geschäftsleitung / der Ressorts
- Beratung und Unterstützung des Schulrates und der Schulleitung im strategischen und operativen Bereich
- Personaladministration des Lehr- und Schulpersonals (exkl. Lohn- und Versicherungswesen)
- Mitwirkung bei der Budgetplanung und Sicherstellung der Einhaltung der finanziellen Regelungen
- Aktive Mitwirkung in Projekt- und Arbeitsgruppen, z.B. Begleitung von Bauprojekten für das Schulwesen

**Adresse:**

Paracelsuspark 2  
Postfach 463  
8840 Einsiedeln

**Öffnungszeiten:**

nach telefonischer Voranmeldung

Standort in [GoogleMaps](#)

**E-Mail:** [daniela.pfyl@bezirkeinsiedeln.ch](mailto:daniela.pfyl@bezirkeinsiedeln.ch)

**Telefon:** +41 (0)55 418 42 43